

# VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 1

06 settembre 2021

Il giorno 06 settembre 2020 alle ore 15.00 si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Istruzione Superiore Statale "Pio la Torre" in modalità a distanza attraverso la piattaforma CISCO WEBEX con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (09.06.2021)
2. Variazioni al programma annuale E.F. 2021
3. Calendario scolastico a.s. 2021/22
4. Chiusura prefestivi
5. Criteri formazione classi e formulazione dell'orario scolastico
6. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi
7. Piano scuola a.s. 2021/22 (Organizzazione didattica)
8. Atto costitutivo e approvazione regolamento CSS (Centro Sportivo Scolastico)
9. Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico

Presiede il Presidente del Consiglio Sig. Angelo Scibilia. Il DS invita il DSGA Sig.ra Beatrice Valzecchi a svolgere il ruolo di segretario.

Sono presenti i seguenti consiglieri:

## Personale Docente

Prof. ALAGNA GIUSEPPE VINCENZO

Prof.ssa BAJARDI MARIA PIA

Prof. CHIELLO ALBERTO

Prof.ssa DE SANTI CLARA

Prof. GANCI SALVATORE

Prof. MAGGIO LEO

Prof. ROSA ANDREA

Prof. SORIANI GUIDO

## Personale ATA

Sig.ra VALZECCHI BEATRICE

Sig.ra RANDISI MARIA

## Genitori

Sig.ra CACIOPPO GAETANA

Sig.ra DI MARZO ANNA

Sig.ra MILAZZO RITA

Sig. SCIBILIA ANGELO

### 1. Lettura ed approvazione verbale seduta del 09.06.2021

Il DS comunica di aver inviato la bozza del verbale della seduta precedente in posta elettronica al fine di consentire ai Consiglieri di prenderne visione e invita i consiglieri ad indicare eventuali variazioni da apportare al verbale. Quindi chiede di approvare il verbale per appello nominale. Il consiglio approva all'unanimità.

### 2. Variazioni al programma annuale E.F. 2021

Il DSGA relaziona al Consiglio su n. 2 variazioni al programma annuale E.F. 2021, dalla N. 23 alla N. 24 che si allegano.

**Variazione N. 23 del 25/08/2021 Approvata**

**Descrizione: MINORE ACCERTAMENTO RISORSE PER FORMAZIONE DS NEO ASSUNTI A.S. 2020/2021**

**Descrizione Estesa: MINORE ACCERTAMENTO RISORSE PER FORMAZIONE DS NEO ASSUNTI A.S. 2020/2021- MIN**

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
--------------	-----------	---------

### RIEPILOGO VARIAZIONI EFFETTUATE NELL'ESERCIZIO 2021

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	02 VINCOLATO	-629,00
Totale entrate:		-629,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	04   19 PIANO NAZIONALE FORMAZIONE DS NEO ASSUNTI A.S. 2020/21	-629,00
Totale spese:		-629,00

Variazione N. 24 del 02/09/2021 Approvata

Descrizione: ASSEGNAZIONE RISORSE EX ART. 58 , COMMA 4, DL 73/21

Descrizione Estesa: ASSEGNAZIONE RISORSE EX ART. 58 , COMMA 4, DL 73/21- DECRETO SOSTEGNI - BIS

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06   06 RISORSE EX ART. 58 , COMMA 4, DL 73/21	81.490,79
Totale entrate:		81.490,79

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	81.490,79
Totale spese:		81.490,79

### Delibera N. 1

Il Consiglio di Istituto, esaminate le variazioni all'unanimità approva per appello nominale le variazioni dalla N. 23 alla N. 24 al Programma Annuale E.F. 2021 che si allegano al presente verbale.

### 3. Calendario scolastico a.s. 2021/22

Il Dirigente scolastico propone al Consiglio l'approvazione del seguente calendario per l'anno scolastico 2021/22, in accordo all'O.M. 191 del 23/06/2021 e al D.A. REGIONE SICILIA N. 1187 del 05/07/2021:

- **giovedì 16 settembre 2021:** Inizio delle attività didattiche/lezioni
- **festività natalizie:** da giovedì 23 dicembre 2021 a giovedì 6 gennaio 2022
- **festività pasquali:** da giovedì 14 aprile 2022 a martedì 19 aprile 2022
- **venerdì 10 giugno 2022:** Fine attività scolastica
- **mercoledì 22 giugno 2022:** prima prova scritta esami di Stato Il ciclo

**Le festività:** - **lunedì 1 novembre 2021:** Festa di tutti i Santi

- **mercoledì 8 dicembre 2021:** Festa dell'Immacolata

- **Natale:** sabato 25 dicembre 2021;

- **S. Stefano:** domenica 26 dicembre 2021;

- **Capodanno:** sabato primo gennaio 2022;

- **Epifania:** giovedì 6 gennaio 2022;

- **Pasqua:** domenica 17 aprile 2022;

- **Pasquetta:** lunedì 18 aprile 2022;

- **lunedì 25 aprile 2022** Festa della liberazione

- **domenica 1° maggio 2022:** festa del Lavoro;

- **giovedì 2 giugno 2022:** festa nazionale della Repubblica.

Il calendario mensile delle attività didattiche/lezioni risulta, pertanto, costituito da 207 gg. di attività didattica/lezioni. Il suddetto D.A. dà facoltà alle scuole di aggiungere ulteriori N. 3 giorni di sospensione dell'attività didattica. Il DS riferisce che il Collegio docenti nella seduta del 1 settembre 2021 ha approvato la proposta di sospendere l'attività didattica nei seguenti 3 gg.:

- 1) martedì 2 novembre 2021 Commemorazione dei defunti
- 2) Venerdì 7 gennaio 2022 ponte festività natalizie
- 3) Venerdì 3 giugno 2022 ponte festa della Repubblica

Il DS chiede al Consiglio di votare per appello nominale la proposta del Collegio docenti.

### Delibera n° 2

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di calendario scolastico del Collegio docenti.

### 4. Chiusura prefestivi

Il DS propone la chiusura dell'istituzione scolastica in occasione dei seguenti prefestivi, giornate nelle quali non è prevista già da calendario attività didattica:

venerdì 24 dicembre 2021, venerdì 31 dicembre 2021

### Delibera N. 3

Il Consiglio approva all'unanimità, per appello nominale, la chiusura della scuola nei giorni indicati. Il personale ATA dovrà fare richiesta di ferie.

### 5. Criteri formazione classi e formulazione dell'orario scolastico

Il DS comunica che la scuola riuscirà, con i nuovi banchi monoposto, a costituire le classi nelle numerosità già previste in organico di diritto. Il DS comunica che vengono riconfermati i criteri in merito alla formazione delle classi, già adottata negli anni precedenti. Il DS ne propone la lettura e la stessa viene riportata di seguito:

#### CRITERI FORMAZIONE DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO A.S. 2021/22

#### Premessa

La formazione delle classi deve essere ispirata in primo luogo a criteri pedagogico-didattici che non devono essere sacrificati ad esigenze e difficoltà organizzative.

Il Consiglio di Istituto fissa i criteri generali della formazione delle classi. Essi si basano sul principio della omogeneità tra le classi e della eterogeneità della classe:

- omogeneità nel rapporto maschi e femmine nella stessa classe

- eterogeneità delle competenze cognitive e relazionali sulla base dell'esame dei documenti di valutazione acquisiti agli atti.

Eventuali richieste dei genitori devono essere indirizzate per iscritto al Dirigente Scolastico in busta chiusa,

specificando il motivo della richiesta.

Un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, o da persona delegata, costituisce le classi.

#### **CRITERI PER L'INSERIMENTO DI ALUNNI IN CLASSI GIÀ FORMATE**

L'assegnazione di alunni provenienti da altre scuole o che transitino da altre classi segue i seguenti criteri:

- verifica della disponibilità di posti nella tipologia di indirizzo e/o classe richiesta dalla famiglia
- assegnazione di norma nella classe meno numerosa
- valutazione di eventuali situazioni di difficoltà educative e didattiche, riguardanti le classi interessate
- valutazione delle indicazioni fornite dagli insegnanti della classe coinvolta

#### **CRITERI FORMAZIONE PRIME CLASSI**

Sono iscritti alla Scuola Secondaria di II grado gli alunni che terminano nell'anno di riferimento la Scuola Secondaria di I grado con esito positivo.

#### **Criteri**

omogeneità tra le varie prime per:

- numero
- sesso
- nazionalità
- alunni diversamente abili

Ciascuna classe non può superare il limite di legge, tenendo presente quello previsto per la presenza di alunni diversamente abili.

#### **Sono prese in considerazione eventuali indicazioni provenienti:**

- dagli insegnanti della Scuola secondaria di I grado acquisite agli atti della scuola
- dall'A.S.L.
- dai Servizi Sociali dell'Ente Locale

Su richiesta, i fratelli e le sorelle di alunni già frequentanti, sono iscritti nella stessa sezione.

Gli alunni ripetenti sono iscritti, salvo casi particolari, nella stessa sezione.

Le richieste dei genitori sono prese in considerazione solo dopo aver applicato i criteri sopraindicati. Nell'impossibilità di soddisfare le richieste si procede con sorteggio pubblico in presenza dei genitori.

Il DS che chiede al Consiglio di esprimersi per eventuali variazioni o proposte aggiuntive.

#### **Delibera N. 4**

La proposta viene accolta all'unanimità.

Il DS illustra la proposta in merito ai Criteri per la formulazione dell'orario scolastico di seguito riportata e già presentata al Collegio dei docenti in data 01.09.2021:

#### **CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELL'ORARIO SCOLASTICO**

Il DS comunica al Consiglio che l'attività didattica si svolgerà in presenza, in accordo alle indicazioni ministeriali.

Il DS propone che l'orario settimanale delle lezioni verrà formulato secondo criteri didattici. L'avvicendamento degli insegnanti e la razionale distribuzione delle materie nel tempo, avranno il preciso scopo di rendere più efficiente l'azione didattica, per cui riterranno presenti i seguenti criteri:

- equilibrata distribuzione delle discipline nell'arco della giornata e della settimana;
- alternanza di materie teoriche e di materie pratiche nel corso della medesima giornata;
- consentire ad ogni docente di disporre di un numero di ore consecutive nella medesima classe sufficienti ad un sereno svolgimento delle prove scritte; utilizzo razionale di tutti gli spazi.

Nella formulazione dell'orario si terrà conto degli insegnanti che hanno due o più scuole.

L'orario di lavoro del personale docente, avendo adottato la settimana corta (sabato libero), sarà articolato su cinque giorni settimanali.

Il DS propone l'articolazione oraria già adottata e sperimentata in anni precedenti:

#### **Indirizzo Tecnico - Professionale**

N. 3 gg. 6 ore dalle 08.00 alle 14.00 o 09.00 -15.00

N. 2 gg. n. 7 ore dalle 08.00 alle 15.00 (martedì e giovedì)

#### **Indirizzo Liceo Artistico**

Classi Prime e seconde

4 gg. 7 ore dalle 08.00 alle 15.00 (lunedì, martedì, mercoledì e giovedì)

1 g n. 6 ore dalle 08.00 alle 14.00 (venerdì).

Classi terze e quarte

5 gg. 7 ore dalle 08.00 alle 15.00

L'orario scolastico viene formulato dal docente Prof.ssa Paola Pepe in collaborazione con DS e staff di presidenza.

Il DS che chiede al Consiglio di esprimersi per eventuali variazioni o proposte aggiuntive. Quindi chiede di votare per appello nominale la proposta di formulazione dell'orario delle lezioni.

#### **Delibera N. 5**

La proposta viene accolta all'unanimità.

#### **6. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi**

Il DS propone i seguenti criteri, concordati con le RSU di istituto:

1. Rispetto, laddove il monte ore della disciplina per classe lo consente, della continuità educativa e didattica, cercando di contemperare l'interesse dell'alunno ad avere gli stessi docenti per il ciclo che sta frequentando, in particolare nel passaggio da prima a seconda classe del biennio e tra terza, quarta e quinta classe del triennio. Nel passaggio da biennio al triennio la scelta libera della specializzazione da parte degli studenti (AFM, SIA, Turismo, ESABAC) non consente di mantenere tale continuità per frammentazione delle classi nel passaggio da seconda a

terza classe.

2. Assegnazione delle classi (laddove possibile) nello stesso plesso onde evitare il passaggio del docente nella stessa giornata tra i due plessi e il caricamento nell'orario di inevitabili ore buche per consentire tale passaggio.

3. Diritto del docente di chiedere di essere assegnato ad altra classe limitatamente ai posti rimasti vacanti, prima dell'inizio dell'attività didattica, e dietro formale richiesta scritta.

4. Il DS può discostarsi dai suddetti criteri solo in caso di acclarata incompatibilità che viene comunicata alle RSU.

Il DS chiede al Consiglio di votare per appello nominale i criteri proposti

#### **Delibera N. 6**

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi.

#### **7. Piano scuola a.s. 2021/22 (Organizzazione didattica)**

Il DS comunica che si sono svolte nei gg. 31 agosto 2021 e 2 settembre 2021 due Conferenze di servizio del Ministero dell'Istruzione e dell'USR per la Sicilia rispettivamente. Gli incontri hanno avuto lo scopo di illustrare i nuovi documenti emanati dal Governo e dal Ministero dell'Istruzione in merito all'avvio del nuovo a.s.

Il DS comunica che, al fine di consentire un ordinato avvio del corrente a.s. 2021/22, garantendo le misure di sicurezza, di prevenzione e protezione, che assicurino da un lato il distanziamento fisico tra le persone e dall'altro l'efficacia del processo di insegnamento/apprendimento, ha elaborato una proposta organizzativa, già approvata dal Collegio docenti nella seduta del 1 settembre 2021, che tiene conto dei documenti che sono stati prodotti dal Governo elencati di seguito con relativi link per una personale presa visione da parte del personale docente:

- **PIANO SCUOLA 2021/2022:** <https://tinyurl.com/6nbce38d>

- **D.M. n. 257 del 06.08.2021:** <https://tinyurl.com/5f7nmkuv>

Adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022"

- **D.L. 111/2021:** (<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/gu/2021/08/06/187/sq/pdf>)

"Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti."

- **PROTOCOLLO D'INTESA PER L'AVVIO IN SICUREZZA dell'a.s.2021/2022:** <https://tinyurl.com/4yvnsctxb>

- **PARERE TECNICO del M\_PI n.1237 del 13.08.2021:** <https://tinyurl.com/3azmya5x>

avente per oggetto Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" e sull'attuazione della "certificazione verde COVID-19": ulteriore misura determinante per la sicurezza;

Il DS illustra la proposta:

#### **VERIFICA GREEN PASS**

Come è stato già ampiamente illustrato nella Circolare N. 529 del 30/08/2021, ai sensi dell'art. 1 del D.LGS N. 111 del 06/08/2021, la scuola deve effettuare la verifica della certificazione verde quotidianamente a tutto il personale scolastico presente in istituto a qualunque titolo.

In sede centrale sono state predisposte N. 2 postazioni in corrispondenza dell'ingresso centrale, che sarà l'unico dal quale potrà accedere il personale. In sede succursale l'accesso del personale dovrà avvenire dalla porta di accesso all'androne dove è stata predisposta la postazione di verifica GP.

La verifica del possesso del GREEN PASS è affidata a personale della scuola delegato dal DS con apposito dispositivo di delega che ha le funzioni di pubblico ufficiale.

Le modalità di verifica sono state concordate con l'RSPP e con il DPO di istituto e illustrate in data 30/08/2021 all'RSU di istituto.

Qualora dovesse verificarsi che in fase di verifica l'applicazione Verifica C19 dovesse dare esito negativo (schermata rossa piuttosto che verde o blu), verrà stipulato da parte del verificatore un verbale di accertamento di violazione dell'obbligo previsto dal suddetto D.LGS N. 111 del 06/08/2021 e il dipendente verrà invitato ad allontanarsi dall'edificio scolastico, in quanto:

- non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né accedere a scuola;
- risulta assente ingiustificato con quanto ne consegue, sia sotto il profilo disciplinare che giuridico-economico;
- è soggetto all'applicazione della sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 400,00 a € 1.000,00 e all'avvio del procedimento disciplinare;
- a decorrere dal quinto giorno, viene disposta la sospensione senza stipendio con riammissione in servizio non appena si sia acquisito il possesso del certificato verde.

Nei primi giorni di scuola tale verifica sarà ridotta al personale ATA e al personale docente che dovrà accedere a scuola in quanto impegnato in attività programmate.

Con circolare N. 1260 del 30/08/2021, il Ministero dell'Istruzione ha confermato la necessità della verifica giornaliera e ha comunque assicurato che sta implementando una procedura automatica di verifica che segnalerà al DS i soli casi di schermata rossa su cui limitare la verifica.

Nella fase transitoria, la procedura crea un problema di tempi lunghi di verifica in fase di accesso a prima ora. Tali tempi non incidono sulle numerosità del personale che accede in sede succursale essendo solo 12 le classi allocate nel plesso. Ben diversa la situazione in sede centrale dove le classi sono 44 e la numerosità del personale da verificare tra ATA e docenti potrebbe richiedere tempi lunghi.

Una proposta transitoria che potrà essere adottata fin quanto non sarà operativa la procedura automatica ministeriale, e comunque quando le classi si troveranno tutte in presenza sarà quella di ritardare l'ingresso delle classi a prima ora alle 08,15. L'orario di accesso del personale docente a prima ora sarà anticipato alle ore 7,45 per consentire di effettuare le verifiche fino alle ore 8,10. Nelle successive ore, dove il turnover dei docenti nelle classi non investe tutte le classi, basterà accedere a scuola con un congruo ragionevole anticipo rispetto all'orario di avvio delle lezioni al fine

di effettuare la verifica.

### **MISURE DI SICUREZZA E STATO DI EMERGENZA**

L'art. 2 del decreto ribadisce le ormai consolidate misure di sicurezza fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza:

- a) **utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherina chirurgica)**, con l'eccezione per i soggetti con patologie o disabilità e per le attività sportive;
- b) divieto di accedere ai locali scolastici con temperatura corporea superiore a 37,5°.
- c) è raccomandato il rispetto di una **distanza interpersonale di almeno un metro**, e distanza di almeno 2 metri della cattedra dalla prima fila studenti salvo che le condizioni strutturali - logistiche degli edifici non lo consentano.

### **CONTAGIO A SCUOLA E GESTIONE DEI FOCOLAI**

L'art. 1 comma 3 del decreto richiama le precedenti linee guida da adottare in casi di contagio a scuola e di gestione dei focolai. Si evidenzia che deroghe possono essere fatte in presenza di alunni che abbiano completato il ciclo vaccinale o che abbiano un certificato di guarigione in corso di validità.

#### **ALLOCAZIONE DELLE CLASSI (complessive 56 classi):**

Le classi saranno assegnate alle aule, tenendo conto della capienza delle stesse e della numerosità delle classi al fine di garantire le condizioni di sicurezza, nel seguente modo:

- a) plesso centrale allocazione di N. 44 classi del diurno e le quattro classi del serale;
- b) plesso succursale allocazione di N. 12 classi di cui N. 6 dell'indirizzo professionale e 6 classi dell'indirizzo economico (tutte le prime indirizzo economico e seconde).

### **RICREAZIONE**

Vista la numerosità degli studenti quotidianamente presenti nei due plessi scolastici, in relazione alla necessità di evitare sovraffollamento nei locali della scuola, non potendo garantire nei locali comuni un distanziamento di almeno 1 metro, il servizio BAR viene sospeso anche per il corrente anno scolastico per tutta la durata dell'emergenza sanitaria e si utilizzeranno modalità diverse per lo svolgimento della ricreazione.

La ricreazione si svolgerà nelle aule didattiche. Gli alunni dovranno portare da casa il pasto e le bevande da consumare in aula restando seduti nella propria postazione monoposto con la sorveglianza affidata al docente in orario di servizio.

### **ATTIVITA' DIDATTICA**

L'attività didattica si svolgerà in presenza in accordo al quadro orario per ciascun indirizzo/classe.

L'unità oraria riferita alla didattica in presenza sarà di 60 min.

Il DS comunica che la Didattica Digitale Integrata (DDI) sarà adottata solo in caso di situazione di fragilità o emergenziale con specifica disposizione da parte delle autorità preposte.

Pertanto viene riproposto il Regolamento per Didattica Digitale Integrata DDI, valido solo nel caso in cui si dovesse adottare la didattica a distanza. In occasione delle prossime riunioni degli OO.CC. (Collegio e Consiglio) verrà approvato il testo del Regolamento valido per il corrente a.s.

### **ORARI DI INGRESSO E USCITA DEGLI ALUNNI PER L'A.S. 2021/22**

Nelle misure organizzative generali della scuola il **principio del distanziamento fisico rappresenta un aspetto di prioritaria importanza e di grande complessità.**

Per tale motivo, in relazione al periodo dell'emergenza COVID-19 e comunque per l'a.s. 2021/22, l'ingresso e l'uscita degli studenti a prima e ultima ora viene gestito attraverso una differenziazione dei cancelli/porte di accesso per gruppi classe che riduce il carico e il rischio di assembramento.

Le lezioni si svolgeranno dal Lunedì al Venerdì, con sabato libero, a partire dal 16 settembre 2021 con eventuale avvio dell'attività didattica a prima ora a partire dalle ore 08.15 per tutte le classi.

Il DS propone l'articolazione oraria già adottata e sperimentata in anni precedenti:

#### **Indirizzo Tecnico - Professionale**

N. 3 gg. 6 ore dalle 08.00 alle 14.00 o 09.00 -15.00

N. 2 gg. n. 7 ore dalle 08.00 alle 15.00 (martedì e giovedì)

#### **Indirizzo Liceo Artistico**

Classi Prime e seconde

4 gg. 7 ore dalle 08.00 alle 15.00 (lunedì, martedì, mercoledì e giovedì)

1 g n. 6 ore dalle 08.00 alle 14.00 (venerdì).

Classi terze e quarte

5 gg. 7 ore dalle 08.00 alle 15.00

Il DS chiede al Consiglio di votare per appello nominale la proposta del Collegio docenti per l'avvio dell'a.s. e gli orari di ingresso e uscita degli alunni.

#### **Delibera N. 7**

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Collegio.

### **8. Atto costitutivo e approvazione regolamento CSS (Centro Sportivo Scolastico)**

Il DS comunica che il Collegio dei docenti nella seduta del 01.09.2021, in attesa di disposizioni chiare da parte del MI, ha comunque deliberato l'eventuale partecipazione degli studenti ai Giochi Sportivi Studenteschi per il corrente anno scolastico. Ha dato la sua disponibilità a svolgere il ruolo di referente del CSS il prof. S. Ganci che ha presentato il progetto per il Gruppo Sportivo che verrà assunto nel PTOF di Istituto. In accordo alla direttiva del MIUR la partecipazione ai Giochi Sportivi richiede la costituzione del Centro Sportivo Scolastico CSS che prevede uno specifico Atto Costitutivo e approvazione di specifico regolamento da parte del Consiglio di Istituto.

Il DS ricorda che è necessario inserire nell'atto costitutivo un genitore e uno studente. Poiché il Consiglio dovrà

rinnovare la componente alunni, si rimanda alla prima seduta utile, successiva alle elezioni del Consiglio, di individuare lo studente.

Si è provveduto alla stesura dell'Atto Costitutivo del CSS, utilizzando un'apposita scheda che si allega al presente verbale. Il DS legge il regolamento del CSS già in vigore dallo scorso anno scolastico che continua a valere per il corrente anno scolastico e che costituisce parte integrante del Regolamento di Istituto e del presente verbale.

#### **Delibera n° 8**

Il Consiglio delibera, per appello nominale, all'unanimità la costituzione del CSS e il Regolamento del CSS.

#### **9. Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico**

Il DS, in riferimento alla normativa vigente che attribuisce al Dirigente Scolastico poteri autonomi di direzione, coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, per assicurare la qualità dei processi formativi, per l'esercizio della libertà di insegnamento, di ricerca e innovazione metodologico-didattica e per l'attuazione del diritto di apprendimento da parte degli alunni (art.25 D.L.vo N. 165/2001), alle innovazioni introdotte dalla legge N. 107/2015, agli esiti dell'autovalutazione di istituto (RAV), agli esiti delle misurazioni fornite da INVALSI, alle iniziative di innovazione metodologico-didattiche promosse negli anni, ai processi di riforma del percorso scolastico come da Indicazioni Nazionali 2012,

comunica di confermare l' Atto di indirizzo orientativo della pianificazione dell'Offerta Formativa Triennale e dei processi educativi e didattici per il Triennio 2019-20, 2020/21 e 2021/22 già disponibile sul sito web di questa istituzione scolastica nell'area PTOF.

Il suddetto Atto è stato integrato lo scorso a.s. con un documento che tiene conto dello stato emergenziale confermato fino al 31 dicembre 2021 e dei documenti che il Collegio potrà deliberare nei giorni di avvio del nuovo a.s. a seguito della normativa vigente. Il DS invita il personale a rinnovare la lettura del suddetto atto di indirizzo e del documento di integrazione.

Terminati i punti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 17.30.

Il Segretario  
Sig.ra Beatrice Valzecchi



Il Presidente  
Sig. Angelo Scibilia



---

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Nicoletta Maria Adelaide Lipani

